

## Checkliste für die Bewerbungsmappe

Für die Beurteilung und Vergleichbarkeit von Bewerbermappen empfiehlt es sich, ein Punktesystem für die wichtigen Kriterien zu erstellen. Für die ausgewählten Kriterien werden Punkte vergeben, die in dieser Kategorie maximal erzielt werden können, z. B.: sprachliche Fertigkeit 3 Punkte, äußerer Eindruck 6 Punkte, Begründung der Bewerbung bzw. für die Ausbildung 2 Punkte. Bei der Festlegung der maximalen Punktzahl ist zu berücksichtigen, was ein Bewerber, eine Bewerberin unbedingt erfüllen muss. So wird jede einzelne Bewerbung bewertet und es ist eine zusammenfassende Beurteilung möglich.

Hier ein Beispiel (Anpassung auf die Anforderungen der jeweiligen Stellenausschreibung):

Name der Bewerberin bzw. des Bewerbers \_\_\_\_\_

Eingangsdatum \_\_\_\_\_

Besonderheiten (z. B. Empfehlung von X) \_\_\_\_\_

Kriterien	Erreichte Punktzahl	Maximale Punktzahl
<b>Gesamte Unterlagen</b>		
Äußerer Eindruck <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zustand/Sauberkeit</li> <li>• Lesbarkeit</li> <li>• Vollständigkeit (alle geforderten Unterlagen)</li> <li>• Rechtschreibung</li> <li>• Art des Fotos (professionell oder privat)</li> <li>• Vollständige Kontaktdaten</li> </ul>		<b>6</b>
Sprachliche Fertigkeit (Lebenslauf und Anschreiben)		<b>3</b>
<b>Anschreiben</b>		
Gerichtet an den benannten Ansprechpartner		<b>1</b>
Begründung für die Bewerbung bzw. Ausbildung in Ihrer Praxis		<b>2</b>
Bezugnahme auf die Anforderungen in der Stellenbeschreibung		<b>3</b>
Beispiele für persönliche Stärken		<b>3</b>
Beispiel für erfolgreich bewältigte Aufgaben		<b>3</b>
<b>Lebenslauf</b>		
Lückenloser Werdegang		<b>3</b>
Zeitangaben in Monaten und Jahren		<b>2</b>
Benennung der Haupttätigkeiten beruflicher Stationen		<b>2</b>
<b>Anhang</b>		
Ausbildungsrelevante Schulnoten (Auszubildende)		<b>3</b>
Nachweis berufsrelevanter Weiterbildungen		<b>2</b>
Zeugnisse vorheriger Arbeitgeber		<b>2</b>
Abschlusszeugnisse		<b>3</b>
<b>Summe</b>		

Einladung zum Vorstellungsgespräch

Ja

Nein