

## Feedback geben mit der „WWW-Regel“

Für Feedback als Führungskraft und im Team bietet sich auch die „WWW-Regel“ als einfach zu handhabendes Feedback-Tool an.

1. Wahrnehmung schildern  
„Ich habe beobachtet, dass...“ Oder „Mir ist aufgefallen, dass...“
2. Wirkung erläutern  
„Das wirkt auf mich, als ob..“ oder „Das hat zur Folge, dass ...“
3. Wunsch formulieren  
„Ich würde mir wünschen, dass....“

## Feedback empfangen

Und wie nehme ich konstruktives Feedback entgegen?

- Zuhören und Aufnehmen. Akzeptieren Sie die Beobachtungen des Anderen.
- Rückfragen – wenn etwas unklar ist
- Zusammenfassen – Wichtige Erkenntnisse formulieren und zurückspiegeln

Wichtig beim Empfangen von Feedback:

- Keine Rechtfertigung, Verteidigung oder Erklärung.  
Bleiben Sie gelassen, denken Sie in Ruhe über das Gehörte nach.